

# Débriefer un audit interne aux collaborateurs

 <b>Durée</b> <b>12 heures</b> <b>1.5 jours</b>	 <b>Prérequis</b> Préparation d'un référentiel d'audit interne (items & indicateurs)	 <b>Public concerné</b> Manager transverse
 <b>Qualification Intervenant (e)s</b> Formateur spécialisé en communication	 <b>Moyens pédagogiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercices de posture</li> <li>• Exercices pédagogiques</li> <li>• Construction de ses propres supports d'audit et de restitution</li> <li>• Mises en situation</li> <li>• Questions / Réponses</li> </ul>	 <b>Modalités d'évaluations</b> Quiz d'évaluation des connaissances

## Objectifs

A l'issue de cette formation, l'apprenant est en capacité de restituer une analyse factuelle à ses collaborateurs en créant une dynamique positive de changement :

- S'approprier les éléments clés d'un référentiel d'audit interne
- Analyser objectivement les écarts constatés
- Concevoir une restitution constructive d'audit interne
- Communiquer positivement sur les écarts constatés
- Initier une démarche structurée d'accompagnement au changement

## Programme

### Validation du référentiel d'audit interne (2h à distance)

- Evaluation des connaissances du participant
- Validation de l'objectivité de l'appréciation des items
- Validation des indicateurs identifiés
- Préparation de la communication de la phase d'audit
- Les bonnes pratiques de l'analyse sur site

### Préparation du débrief de l'audit (1 jour présentiel)

- Accompagnement sur la création du document de restitution
- Présentation argumentée de chaque point de progrès identifié (Indicateur, constat, écart)
- Les bonnes pratiques de la restitution groupée (validation des constats et des écarts, le vocabulaire et la gestuelle adaptée)
- Préparation de la mise en place du plan d'actions (avec méthodologie de suivi)

### Débrief après restitution de l'audit et du plan d'actions (2h00 à distance)

- Retours du participant sur les restitutions réalisées (points forts, axes de progrès)
- Mise en place de la méthodologie de suivi du plan d'actions
- Evaluation des acquis du participant

## Le + DEKRA

- La dématérialisation de la formation,
- Des formateurs, des experts techniques et un réseau de partenaires en France,
- Une méthodologie éprouvée,
- Une pédagogie innovante,
- Un espace client,
- Une démarche RSE avec la fourniture de 90% de nos livrets sous format digital.

Flashez ce QRCode pour accéder à notre site internet





## Débriefer un audit interne aux collaborateurs

### Modalités d'accessibilité

---

DEKRA est mobilisé au travers de sa mission Handicap et mettra tout en oeuvre pour la pleine réussite de ses formations