



Organiser et conduire une réunion sécurité



Durée

21.00 Heures
3 Jours

Référence

STD-FOFCR51



Pré Requis

Français parlé, lu et écrit



Public Concerné

Toute personne, hiérarchique ou non, chargée d'animer des réunions de prévention.

Objectifs :

- Etablir les objectifs d'une réunion sécurité
- Préparer et organiser une action d'animation
- Adopter les techniques d'animation appropriées permettant d'être impactant

Contenu

- La place et le rôle des réunions de prévention dans le dispositif global
- Situer les séances de sécurité dans le cadre de la politique de prévention
- Différencier les formes d'objectifs, adopter les techniques d'animation appropriées
- Distinguer le rôle d'animateur de celui de chef hiérarchique
- Connaissance des outils pédagogiques existant en matière de sécurité
- Utiliser les informations, faire passer les messages
- Préparer et organiser une action d'animation
- Mise en situation
- Elaboration d'un plan d'entraînement
- Evaluation et retour d'expérience

Ce stage est conçu pour permettre aux participants de découvrir les styles d'animation les plus proches de leurs moyens pédagogiques.

Qualification Intervenant (e)(s)

Spécialiste en prévention réalisant des missions d'inspection, d'audit, d'assistance et / ou de conseil dans le domaine concerné



Moyens pédagogiques

- Exposés didactiques multimédia
- Etude de cas
- Retours d'expériences d'animation
- Discussions de groupe
- Entraînement filmé



Modalités d'évaluation

Autoévaluation par les stagiaires concernant l'atteinte des objectifs visés.
Documents délivrés :
- Attestation de fin de formation (stagiaire)
- Attestation d'assiduité (employeur)